

平成28年度 社会福祉法人樹心会 豊木認定こども園 事業報告

平成28年度の事業は、年度途中で13名が入所し定員を上回り、保護者の協力を得て、又、役職員の真摯な努力により、着実な運営をすることができた。又、園の情報の透明化と明確化に努めたことにより、利用者や地域へのアピールの成果を感じている。

平成27年度4月より子ども子育て支援新制度がスタートしたが、1年目は新制度移行を見送り、平成28年度より幼保連携型の認定こども園として運営する。

近年、待機児童問題が取り上げられているが、大野町でも少子化の中に居ながら保育教諭不足による潜在待機児童がみられ、本園でも例外ではない状況になっている。安定した職員組織にするには、新規採用を定期的且つ募集時期の前倒し、保育実習の積極的な受け入れに手を尽くすのは必須である。又、職員の処遇の改善や職場環境の見直しと共に、幼児教育・保育の仕事へのやりがいや夢を掻き立てるような取り組みが必要である。

財務面では、事業活動計算書を見ると、サービス活動収益合計が前年度比21%の増収となった。費用合計は、前年比3%上昇した。その差額は、プラス28,045,982円となり、前年度より26,937,383円増額し、良好な運営状況となった。

収入面では、認定こども園の利用料単価での算出、障がい児を多く受け入れていることによる補助金の増額が増収要因となった。

支出面では、認定こども園の配置基準による人員増加及び処遇改善費等で人件費は前年比8%上昇した。事業費、事務費は圧縮したが、人件費の上昇が大きく費用合計で4,518,047円増加した。当期活動収支差額は27,135,187円、その他20,000,000円を施設整備等の積立を行い、良好な運営状況とすることができた。

1. 教育・保育方針

子どもの人権と主体性を尊重し、健康と安心を基礎とした教育及び保育を行います。

教育と保育を一体とした学びをくり返し積み重ねる方法を実践し、園での活動が就学後の子どもたちの未来に繋がるよう支援します。

園児、保護者、職員の間での正確な意思疎通のために、私たちは分かりやすい言葉で丁寧に説明し、子どもの育ちと子育ての専門施設としての役割を果たします。

2. 教育・保育目標（園児、保護者、職員共に目指す人柄）

(1) 探索する力のある人

(自分のことは自分ででき、責任をもつ、自主性と創造性が展開できる人)

(2) 会話する力のある人

(協調性や社会性のある言葉で、人に思いやりをもてる人)

(3) 表現する力のある人

(自立心をもって主体的に行動し、自分の力を発揮する人)

3. 園児習得目標（園児の調和のとれた人柄の土台づくり）

(1) あいさつは自分から先にしよう。 (明るい人間関係を築く土台)

(2) 顔を見合いながら話をしよう。 (素直な行動が身につく土台)

(3) 履物をそろえよう、椅子を入れよう。 (行動に責任をもつ、けじめの土台)

4. 平成28年度重点項目

(1) 特別保育事業の積極実施、内容充実を図り、専門機関としての役割を果たす。

(2) 幼保連携型認定こども園教育・保育要領に基づいた教育及び保育の展開。

(3) 地域交流事業(幼保小の連携)の推進

(4) 個別支援を要する園児(13名)への教育及び保育の充実と関係機関との連携

5. 特別保育事業

(1) 延長保育事業 . . . 延べ 740人

(2) 一時預かり保育事業(一般型) . . . 延べ 290人

(3) 一時預かり保育事業(幼稚園型) . . . 延べ 2,768人

6. 地域交流事業

(1) 世代間交流事業

①地域住民との交流 . . . 福祉まつり、夏まつり開催 (※別紙1参照)

②小学生との交流 . . . 幼保小連携事業(学校行事参加) (※別紙1参照)

(2) 地域子育て支援事業

①園庭解放 . . . 随時実施

②登録クラス活動 . . . 毎月2回程度実施

③子育て相談 . . . 12件

(3) ボランティア、就業体験受け入れ事業

①保育士養成機関実習生受け入れ . . . 4名実施

②就業体験中高校生受け入れ . . . 3名実施

③職業講話 . . . 大野中学校実施

7. 職員構成(平成29年3月31日現在)

8. クラス編成(平成29年3月31日現在)

職種	正規職員	非常勤職員	クラス名	年齢	児童数 (2・3号認)	児童数 (1号認定)
園長	1名		こりす	0歳児	8	
事務長	1名		りす1	1歳児	19	
主幹保育教諭	2名		りす2	2歳児	28	1
保育教諭	14名	13名	こあら	3歳児	36	9
看護師	1名		うさぎ			
調理員	2名	1名	きりん	4歳児	40	5
事務員		1名	ぱんだ			
学校医		1名	らいおん	5歳児	37	3
学校歯科医		1名	ぞう			
学校薬剤師		1名	計	186		168
計	21名	18名			168	18

9. 健康管理

内科診断、歯科検診、身体測定認定こども園運営基準に基づき実施 (※別紙1参照)

10. 衛生管理
感染対応マニュアルに基づいた対応とマニュアルの見直しを定期的に行う。
11. 安全管理
避難訓練、安全指導を月1回実施 (※別紙1参照)
12. 食に対する取り組み
(1) アレルギー対応の実施 . . . 実施
(2) 年間食育計画に基づいた取り組みの実施 . . . 実施
(3) 授乳・離乳の支援ガイドを基本とした離乳食 . . . 実施
(4) 給食衛生管理マニュアルに基づいた対応 . . . 実施
13. 苦情処理
苦情への適切な対応により、教育・保育サービスに対する利用者の満足度を高めると共に、利用者がサービスを適切に利用できるように支援することと、苦情を密室化せず社会性や客観性を確保し、一定のルールに沿った方法で解決を進め、円滑・円満な解決の促進や当園の信頼と適正性を図る為に、お知らせ・ポスター・ホームページにて窓口の設置を周知する。 . . . 28年度苦情受付件数1件(地域住民より、送迎時の道路渋滞・駐車場に関する要望等)
14. 情報公開
実施しているサービスや教育・保育内容や経営内容の透明性の確保に努め、ホームページにや園便り等を活用する。 . . . 実施
15. 行事予定 (※別紙1参照)
16. 研修計画
保育教諭は、自身の資質向上を意識し、業務に必要な基本知識や技能を高め、専門性と人間性を豊かにする視点に合った、研修に参加する。
17. 職員会議
① 定例会議 (毎月1回) ② 給食会議 (毎月1回) ④ 学年会議 (毎月1回) ⑤ 運営会議 (毎月1回)
18. 福利厚生
① 職員健康診断 (年1回) . . . 10月実施 ② 細菌検査 (毎月) . . . 実施 ④ 互助会親睦会 (年1回) . . . 2月実施 ⑤ 福利厚生センター加入 . . . 21人 ⑥ 福祉医療機構退職共済会、岐阜県民間福祉事業従事者共済会加入 . . . 21人
20. 財務状況 (※法人本部社会福祉法人樹心会ホームページに記載)